

CURSO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS PÚBLICOS

Com ênfase em GRC

O principal objetivo do curso é proporcionar o aprimoramento de Agentes Públicos e Privados diante das novidades e inovações legislativas, bem como dos instrumentos complementares para aprimoramento da prevenção e do combate a desvios, fraudes e corrupção nos contratos públicos, tanto da perspectiva da Administração Pública e seus Agentes Públicos, quanto da Iniciativa Privada e do Terceiro Setor.

COORDENADORES:	Professor Mestre Alexandro Rudolfo de Souza Guirão e Tatiana Camarão
CARGA HORÁRIA:	55h
FORMATO:	Online (ao vivo) duas vezes por semana + Conteúdo extra gravado

Semana 1

1. Legislação sobre Licitação Pública e Contrato Administrativo

O regime “antigo” de licitação pública e contrato administrativo: a Lei nº 8.666/1993, a Lei nº 10.520/2002 e a Lei nº 12.462/2011; O regime de licitação pública e contrato das empresas estatais: Lei nº 13.303/2016; Regimes Próprios de Contratação; Vigência e Regime de Transição estabelecido pela Lei 14.133/21 e adequações à Legislação Correlata (CPC, Código Penal, PPP e Concessões Públicas); Práticas inovadoras na Gestão Pública voltadas às licitações e contratos.

2. Overview: Gestão Pública e do Direito Administrativo Aplicável a Licitações e Contratos

Organização da Administração Pública e Competências Federativas em matéria de licitações e contratos; Princípios Constitucionais Administrativos e Ampliados da Nova Lei de Licitações; O Estado enquanto Contratante; Normas constitucionais sobre licitação pública e contrato administrativo.

Semana 2

3. Instrumentos Auxiliares de Licitação

Credenciamento; Pré-qualificação; Procedimento de manifestação de interesse; Sistema de registro de preços; Do registro cadastral.

4.1. GRC aplicado a Licitações e Contratos

Governança Pública e Governança Corporativa; Gestão de Riscos (Risk Based Approach) como Diretriz em todas as fases das Licitações e Controles Internos; As 3 linhas de defesa do art. 169 da NLLC.

4.2. Avaliação e Gestão de Riscos em Contratos Públicos

Conceito de risco; Modelo COSO ERM e ISO 31000; Gestão de Riscos no contexto das contratações públicas; Análise de risco do metaprocesso de contratação pública; Etapas do Processo de Gestão de Riscos; Análise do contexto; Identificação dos riscos; Causas; Consequências; Avaliação dos riscos; Matriz de Riscos: probabilidade de ocorrência x impacto.

Semana 3

5.1 Avaliação e Gestão de Riscos em Contratos Públicos

Resposta ao risco (mitigar, transferir, aceitar ou evitar); Tratamento dos riscos; Ações de preventivas; Ações de contingência; Plano de Tratamento de Riscos do Macroprocesso de Contratação; Cláusula contratual de matriz de riscos.

5.2. Oficina I: Avaliação e Gestão de Riscos em Contratos Públicos na prática

Avaliação e Gestão de Riscos na prática.

6. Governança nas Contratações Públicas

Governança X Gestão. Importância e Compreensão do Planejamento Estratégico Organizacional. Planos de Obras, TIC, Sustentabilidade; Desdobramentos do Planejamento estratégico; Plano de Contratação Anual.

Semana 4

7.1. Estruturação e Segmentação de Compras

Estruturação do Departamento de Suprimentos; Segmentação de compras; Definição de KPIs para monitoramento.

7.2. Oficina II: Estruturação e análise de critérios financeiros para licitações na prática

Entendimento de metodologia de análise de demonstrações financeiras para entendimento da saúde financeira de fornecedores:

- a) Análise macro de balanços;
- b) Entendimento da estrutura e funcionamento das Demonstrações Financeiras;
- c) Entendimento das contas mais significativas;
- d) Entendimento dos principais índices e das formas para Análise do Balanço;
- e) Entendimento da estrutura e formação do DFC;
- f) Entendimento de índices Econômico-Financeiros.

8.1. Oficina III: Critério do menor dispêndio na prática

Proposta apta a gerar o melhor resultado: Compreensão do critério do menor dispêndio.

8.2. Planejamento das Contratações

Plano Anual de Contratações. Processo de Trabalho; Documento de Formalização de Demanda.

Semana 5

9. Fase Preparatória na licitação

Elementos dos Estudos Técnicos Preliminares e demais conceitos relevantes; ETP e a jurisprudência dos Tribunais de Contas; Termo de Referência e Projeto Básico. Padronização e Pré-Qualificação; Elementos do Termo de Referência; Edital e pontos de atenção; Aprovação Jurídica, publicidade; etc.

10.1 Licitações para Micro e Pequenas Empresas

Vantagens competitivas da Lei Complementar 123, interpretação e aplicação do Art. 4ª da Lei nº 14133; Privilégios e garantias em caso de Consórcios (art. 15, § 2º), Manifestação de Interesse (art. 81, § 2º - confusão com Start Up) e Ordem Cronológica de Pagamentos (art. 1412, § 1º).

10.2 Lei Federal 13.303, Compliance e Compras Públicas: Como promover uma governança eficiente

Introdução à Lei nº 13303: Contextualização e Principais Aspectos. Objetivos e impacto da Lei nº 13303 no cenário das compras públicas; Interface entre a Lei nº 13303 e Programas de Compliance; Papel do Compliance na prevenção de fraudes, corrupção e irregularidades em contratações governamentais; Boas práticas para garantir conformidade legal e ética em processos de compras públicas; Cases Práticos/Dicas.

Semana 6

11. Formalização dos Contratos com a Administração

Conceito de contrato administrativo; Contratos regidos por legislação própria; Cláusulas contratuais necessárias no regime da Lei nº 14.133/2021; Garantia contratual; Programa de Compliance como critério para manutenção dos contratos; Meios alternativos de resolução de controvérsias; A formalização do contrato administrativo; Publicidade e Submissão do contrato aos órgãos de controle (Papel dos Tribunais de Contas).

12. Execução dos Contratos Administrativos

Duração do contrato; Gestor e o fiscal do contrato administrativo; Avaliação da existência e efetividade do programa de integridade em contratações de grande vulto; Subcontratações; Cessão; recebimento e medição; Empenho e pagamento; Alteração contratual; Equilíbrio econômico-financeiro; Extinção dos contratos.

Semana 7

13.1. Oficina IV: Gestão e Fiscalização de Contrato na prática

Oficina de Gestão e Fiscalização de Contrato.

13.2. Reequilíbrio, reajuste e repactuação de contratos públicos

Reequilíbrio, reajuste e repactuação de contratos públicos.

14. Controle da Administração Pública

Modelo Tridimensional de Controle; Noções de Atos e Processo Administrativo aplicadas à Administração Pública; Poderes da Administração e o Sistema Sancionador na NLLC; A tutela penal das licitações e contratações públicas; O papel da Advocacia Pública e dos Órgãos de Controle na Nova Lei de Licitações e Contratos; O novo perfil (esperado) do Agente Público que atuará na licitação e na gestão do contrato; Os necessários cuidados com os Conflitos de Interesse.

Semana 8

15. Infrações e Sanções Administrativas

Descumprimento contratual; Fraude contratual; Processo administrativo sancionador: Impugnações, Pedidos de Esclarecimentos e Recursos; Aplicação de leis correlatas; Sanções aplicáveis; Desconsideração da personalidade jurídica; Reabilitação; Programas de Compliance e a dosimetria das sanções; Programas de Compliance e a Reabilitação dos infratores, etc.